

CIRCOLARE N.31

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - S. GIOVANNI BOSCO-DI ZON-TRIGGIANO
Prot. 0000859 del 01/10/2024
VII (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
AL SITO WEB DI ISTITUTO**

| | |
|-----------------|--|
| Oggetto: | Permessi retribuiti ai sensi dell'art. 33 L. 104/1992 personale Docente/ATA: presentazione istanze, sussistenza dei requisiti e modalità richieste permessi (a.s. 2024/2025). |
|-----------------|--|

Con la presente si forniscono disposizioni relative alla disciplina delle assenze dal servizio per il permesso retribuito di cui all'oggetto, cui le SS.LL. sono invitate ad attenersi. Si comunica pertanto, al personale interessato alla fruizione dei permessi per l'assistenza a portatori di handicap in situazione di gravità di cui all'art. 33 della Legge 104/1992, come novellato dall'art. 24 della Legge 183/2010, **che i giorni di assenza, a tale titolo fruiti, vanno comunicati al Dirigente Scolastico con congruo anticipo e per iscritto e, se possibile, con riferimento all'arco temporale del mese**, al fine di consentire l'efficacia e l'efficienza dell'attività amministrativa, **salvo dimostrate ragioni di urgenza** (Circolare Funzione Pubblica n° 13 del 6/12/2010 n° 7, *Oneri del dipendente interessato alla fruizione delle agevolazioni*, ultimo comma).

Il personale interessato, è invitato **a predisporre preferibilmente, piani di fruizione dei permessi su base mensile o settimanale o, in caso di difficoltà a comunicare la relativa fruizione con almeno tre giorni di anticipo** al fine di consentire un'adeguata e funzionale ottimizzazione dell'organizzazione.

Le giornate di permesso già pianificate possono essere variate dal lavoratore in presenza di urgente necessità dell'assistito, attestata da dichiarazione scritta sotto la propria responsabilità.

Si fa presente, inoltre, che il vigente CCNL all'art. 15, comma 6, prevede che tali permessi **"...devono essere possibilmente fruiti dai docenti in giornate non ricorrenti"**.

Si rende noto infine, che la nostra Istituzione Scolastica, come ogni Pubblica Amministrazione, è tenuta a comunicare annualmente (**entro il 31 marzo**) al Dipartimento della Funzione Pubblica tutte le giornate di permesso fruiti a tale titolo da ciascun lavoratore, anche al fine di verificarne la legittima concessione.

Si invitano i lavoratori interessati a presentare tempestivamente la documentazione di rito (nuova richiesta) o confermare/aggiornare la propria situazione utilizzando i modelli allegati.

In particolare per le nuove richieste il personale interessato dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti:

- che il familiare disabile non è ricoverato a tempo pieno;
- la libera scelta effettuata dalla persona con disabilità in situazione di gravità su chi all'interno della stessa famiglia, debba prestare l'assistenza prevista dai termini di Legge;
- che il lavoratore sia un componente della famiglia che assiste il familiare disabile.

Nel caso si tratti di parente o affine di terzo grado, il lavoratore dovrà produrre un'attestazione da cui



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco Dizonno

Sede legale San Giovanni Bosco Dizonno – Via Petrarca n. 79 – tel. 0804684052

Plesso San Domenico Savio – Via Antenore

Plesso Maria Boschetti Alberti – Viale Gramsci n. 1

Plesso Dizonno – Viale Gramsci n. 3

70019 – Triggiano (BA)



si evinca chiaramente che il coniuge e/o i genitori della persona con handicap grave si trovino in una delle specifiche condizioni stabilite dalla legge (genitori o il coniuge della persona da assistere abbiano compiuto i 65 anni di età, siano affetti da patologie invalidanti, siano deceduti o mancanti). A corredo dell'istanza inoltre, l'interessato deve presentare dichiarazione sottoscritta di responsabilità in cui si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegua la perdita della legittimazione alle agevolazioni. Dette istanze devono essere presentate entro e non oltre **07/10/2024** compilando la modulistica disponibile sul sito dell'Istituto e allegata al presente comunicato:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione - legge 104/92.
- Modello A – L 104.¹
- Modello B – L 104.²

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Morano

¹ Da compilare solo nel caso in cui ci siano modifiche rispetto a quanto dichiarato e presentato nell'a.s. 2017-2018

² Da compilare solo nel caso in cui non ci siano modifiche rispetto a quanto dichiarato e presentato nell'a.s. 2017-2018.